

МАОУ «Саган – Нурская средняя общеобразовательная школа»

Утверждаю:
Директор школы
Б.А. Ешеев
« 21 августа 2024г



План работы
Школьного Совета по профилактике правонарушений
на 2024-2025 учебный год

Цель:

Комплексное решение проблем профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав, социальной реабилитации, адаптации и коррекции детей и подростков.

Задачи:

1. Выявлять и пресекать случаи преступного и антиобщественного поведения учащихся школы.
2. Организовать просветительскую работу по профилактике правонарушений.
3. Корректировать поведение школьников.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	<p>29 августа-30 августа посещение семей учащихся с целью определения готовности детей к школе.</p> <p>Составление плана работы на 2024-25 учебный год.</p>	Август 4 неделя	Социальный педагог, классные руководители
2	<ol style="list-style-type: none"> 1. Создание картотеки (ВШУ, СОП, ТЖС) группы «риска». 2. Агитация и привлечение учащихся, состоящих на разных формах учета, в кружки, секции, клубы и т.д. 3. Контроль за посещаемостью учебных занятий. 4. Заседание Совета 2 раза в месяц. 5. Посещение и выступление на родительских собраниях. 	Сентябрь	Социальный педагог
3	<ol style="list-style-type: none"> 1. Коррекционная работа. Индивидуальные беседы с учащимися, состоящими на внутришкольном учете и учете в ПДН, КДН и ЗП, с учениками, чьи семьи находятся в социально-опасном положении. 2. Посещение классных часов по профилактике правонарушений, рэкета в 5-7 классах. 3. Мониторинг посещаемости за первую четверть. 4. Посещение семей учащихся регулярно пропускающих занятия без уважительной причины 5. Подготовка документов на заседание КДН и ЗП) 5. Заседание Совета 2 раза в месяц. 6. Составление программ 	Октябрь	Социальный педагог, классные руководители.

	<p>индивидуальной работы на учащихся стоящих ВШУ и их реализация</p> <p>7. Анкетирование «Рэкет, выявление наличия рэкета и вымогательства в школе.</p> <p>8. Инструктажи безопасного поведения на осенних каникулах.</p>		
4	<p>1. Организация встречи учащихся с инспектором по делам несовершеннолетних, всеобуч на тему: «Административная и уголовная ответственность несовершеннолетних».</p> <p>2. Индивидуальные профилактические беседы с учащимися нарушающими дисциплину, пропускающими уроки без уважительных причин.</p> <p>3. Посещение семей СОП, неблагополучных.</p> <p>4. Заседание совета 2 раза в месяц.</p> <p>5. Обследование условий жизни опекаемых детей.</p>	Ноябрь	Социальный педагог, классные руководители, инспектор ПДН
5	<p>1. Посещение на дому учащихся, состоящих на внутришкольном учете и учете в инспекции по делам несовершеннолетних.</p> <p>2. Классные родительские собрания. Родительский лекторий с участием сотрудников ОВД, ГИБДД.</p> <p>3. Индивидуальные семейные консультации (с родителями учащихся, находящихся в социально-опасном положении).</p> <p>4. Совместное заседание Совета по профилактике с участием УУП, инспекторов ПДН.</p> <p>5. МО классных руководителей по проблеме предотвращения</p>	Декабрь	Социальный педагог, классные руководители.

	<p>нарушения Устава школы, профилактика деструктивного поведения.</p> <p>6. Инструктажи безопасного поведения на зимних каникулах.</p>		
6	<p>1. Посещение на дому учащихся, стоящих на внутришкольном учете, неблагополучных семей.</p> <p>2. Беседы с учащимися, неуспевающими по итогам 1 полугодия и регулярно пропускающими занятия без уважительной причины.</p> <p>3. Заседание Совета 2 раза в месяц.</p> <p>4. Занятия с учащимися стоящими на ВШУ в соответствии с индивидуальными программами.</p> <p>5. Анализ деятельности Совета, подготовка рекомендаций классным руководителям по коррекции поведения трудных учащихся</p>	Январь	Социальный педагог, классные руководители.
7	<p>1. Анализ данных о посещаемости, пропусках и причин пропусков уроков.</p> <p>2. Совместное заседание Совета и методического объединения классных руководителей по проблеме предотвращения грубых нарушений дисциплины в школе.</p> <p>3. Беседы с учащимися 6,7,8 классов о правах и обязанностях.</p> <p>4. Заседания Совета</p> <p>5. Анкетирование «Рэкет», выявление наличия рэкета и вымогательства в школе.</p>	Февраль	Социальный педагог
8	Посещение уроков с целью «Работа с	Март	Социальный

	<p>трудными учащимися на уроке».</p> <p>2. Классные родительские собрания. Родительский лекторий «Как жить в мире родителям и подросткам?».</p> <p>3. Заседание Совета.</p> <p>4. Мониторинг посещаемости за третью четверть, профилактическая работа по результатам.</p> <p>5. Инструктажи безопасного поведения на весенних каникулах.</p>		педагог, классные руководители
9	<p>1. Индивидуальные беседы с учащимися «группы риска». Профилактика пропуска занятий.</p> <p>2. Обследование условий жизни опекаемых детей.</p> <p>3. Заседание Совета.</p> <p>4. Консультации педагогов по эффективной работе с «трудными детьми».</p>	Апрель	Социальный педагог
10	<p>1. Опрос учащихся о занятости и местонахождении в летние каникулы. Инструктажи безопасного поведения на летних каникулах.</p> <p>2. Разработка плана работы с учащимися, состоящими на разных формах учета</p> <p>3. Трудоустройство подростков «группы риска» на время летних каникул.</p> <p>4. Организация летнего отдыха</p>	Май	Социальный педагог, зам. директора по ВР, классные руководители.

	учащихся из «группы риска».		
	5. Заседание совета. Подведение итогов учебного года, анализ деятельности		

МАОУ «Саган – Нурская средняя общеобразовательная школа»



Утверждаю:

Директор школы

Б.А. Ешеев

2024г.

**План работы
службы примирения
(на 2024-2025 учебный год)**

Цель: создание условий успешной социализации несовершеннолетних, снижение количества конфликтов через внедрение модели реализации воспитательных технологий в систему профилактики конфликтных ситуаций в школьной среде.

Задачи:

- Установить порядок организации и проведения восстановительных программ
- Реализовать восстановительные и примирительные процедуры в ОУ
- Использовать восстановительные технологии примирения

Мероприятия по плану

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1	Планирование работы на учебный год	Сентябрь 2024, 1 неделя	Педагог - психолог
2	Освещение работы службы примирения среди учащихся	Октябрь 2024	Совет старшекласников
3	Информирование участников образовательного процесса (родителей, учащихся) о задачах и работе школьной службы примирения	Октябрь 2024	Педагог – психолог, социальный педагог
4	Проведение классных часов на тему: «Разрешение конфликтов в школе», «Не нарушаем права...»	Ноябрь 2024г. 1 неделя	Классные руководители, совет старшекласников
5	Тематические классные часы с учащимися 1-4 классов «Общение без конфликтов»	Ноябрь 2024г. 2 неделя	Классные руководители, совет старшекласников
6	Размещение информации о работе школьной службы примирения на сайте школы	В течение учебного года	Администрация
7	Анкетирование учащихся 5-9 классов по выявлению причин конфликтов	Март, апрель 2025г.	Классные руководители, психолог
8	Сотрудничество с органами системы профилактики правонарушений, дополнительного образования	В течение года	Члены СП
9	Обучение педагогов, классных руководителей восстановительным программам	В течение года	Руководитель СП
10	Организация информационно-просветительской работы по вопросам примирения	Декабрь 24г.	Члены службы примирения
11	Групповые занятия для учащихся 4-7 классов «Школа ненасилия»	Февраль 2025г.	Педагог-психолог
12	Разработка памятки для классных руководителей «Как предотвратить конфликт?»	Март 2021г.	Члены СП
13	Проведение примирительных процедур	В течение учебного года, по необходимости	Члены СП
14	Проведение обучения примирительно – восстановительным технологиям среди педагогического коллектива, учащихся, родителей	Апрель 2025г.	Зам директора по ВР, педагог – психолог школы, педагог психолог УО МО «Мухоршибирский район»
15	Проведение акции «Прояви милосердие». Выпуск плакатов, памяток «Как жить в мире с собой и другими?»	Май 2025г.	Классные руководители. Советник директора по воспитанию.

МАОУ «Саган – Нурская средняя общеобразовательная школа»

Утверждаю:

Директор школы

Б.А. Ешеев

2024г.



План
работы психолого -педагогического
консилиума
(на 2024-2025 учебный год)

Цель:

создание целостной системы сопровождения, обеспечивающей оптимальные условия для обучения детей с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, уровнем актуального развития, состоянием физического и психического здоровья.

Задачи:

- осуществлять психолого-педагогическую диагностику для раннего выявления различного рода проблем у детей, определять причины их возникновения и искать наиболее эффективные способы их профилактики и преодоления. Выявлять резервные возможностей развития;
- осуществлять индивидуальное сопровождение развития ребенка, направленного на преодоление проблем, возникающих у него в процессе обучения и воспитания. Сопровождение предполагает взаимодействие сотрудников ППк, учителей, родителей и ученика в процессе разработки и реализации индивидуально-ориентированных программ сопровождения;
- оценивать динамику в развитии детей;
- обеспечивать преемственность в процессе обучения и сопровождения ребенка;
- реализовывать индивидуальные образовательные маршруты сопровождения, направленные на профилактику проблем в учебной, социальной и эмоционально-волевой сферах, сохранение здоровья учащихся;
- осуществлять информационную поддержку учащихся, учителей и родителей по проблемам в учебной, социальной и эмоциональной сферах;
- готовить и вести документацию, отражающую актуальное развитие ребенка, фиксировать динамику его состояния, уровень школьной успешности.

Состав ППк:

1. Директор
2. Председатель консилиума:
3. Педагог-психолог

4. Социальный педагог
5. Классные руководители (по согласованию)
6. Школьный мед работник

В обязанности членов ППк входит:

- проведение индивидуального обследования ребёнка специалистами и выработка заключения и рекомендаций в своей области;
- участие в заседании по приглашению председателя ППк;
- контроль за выполнением рекомендаций в своей области путём повторного обследования.

Приглашенные специалисты приносят готовые характеристики или заключения.

В обязанности председателя ППк входит:

- связь с членами ППк;
- доведение решений и рекомендаций до непосредственных исполнителей и родителей (законных представителей) в доступной для их понимания форме.
- организация заседаний;
- ведение необходимой документации;

Работа ППк проходит по следующим направлениям:

- диагностическое;
- консультативное;
- психолого- педагогическое сопровождение;
- просветительское;
- экспертное;
- организационно-методическое.

План работы школьного психолога - педагогического консилиума по направлениям на 2024-2025 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
<i>Диагностическое направление</i>			
1	Обследование первоклассников (адаптация), с целью определения коррекционно-развивающей помощи	Сентябрь 4 неделя	Члены ИПк, классные руководители
2	Адаптация пятиклассников к школьному обучению. Выявление проблем адаптационного периода	Октябрь-ноябрь	Члены ИПк, классные руководители
3	Обследование учащихся 4 классов с целью подготовки к переходу в 5 класс. Готовность учащихся начальной школы к переходу на вторую ступень обучения.	Февраль	Члены ИПк, классные руководители
4	Выявление проблем самоопределения и профессиональной направленности выпускников 9 класса.	Февраль-март	Члены ИПк, педагог психолог
5	Наблюдение и обследование обучающихся, воспитанников школы с целью выявления проблем в развитии и поведении	По необходимости, по требованию	Члены ИПк
<i>Консультативное направление</i>			
Родители (законные представители)			
1	Индивидуальное консультирование родителей, по данным диагностического обследования.	По итогам диагностики	Члены ИПк
2	Консультирование родителей по вопросам сопровождения школьников.	Сентябрь	Члены ИПк
3	Индивидуальные консультации по вопросам воспитания и обучения обучающихся, воспитанников с нарушениями развития.	В течение года	Члены ИПк
4	Индивидуальные консультации для родителей на тему: «Трудности первоклассников, способы их преодоления».	В течение года	Члены ИПк
5	Консультации в решении сложных и конфликтных ситуаций.	В течение года	Члены ИПк
Педагоги			

1	Индивидуальное консультирование педагогов по данным диагностического обследования.	В течение года	Члены ПШк
2	Индивидуальное консультирование педагогов по организации и планированию работы с обучающимися, имеющих нарушения в развитии.	В течение года	Члены ПШк
3	Консультации в решении сложных и конфликтных ситуаций.	В течение года	Члены ПШк
Учащиеся			
1	Индивидуальное консультирование по адекватному взаимодействию с взрослыми и сверстниками	По необходимости	Члены ПШк
2	Консультации в решении сложных и конфликтных ситуаций.	По необходимости	Члены ПШк
Психолого-педагогическое сопровождение			
1	Проведение конкретных форм воспитательной работы в рамках решения консилиума.	В течение года	Педагог-психолог
2	Проведение занятий по адаптации с учениками 1 класса.	I полугодие	Педагог-психолог
3	Проведение занятий по адаптации с учениками 5 класса	I полугодие	Педагог-психолог
4	Проведение коррекционных и развивающих мероприятий с детьми «группы риска».	В течении года	Педагог-психолог
5	Проведение коррекционно-развивающих занятий с обучающимися, имеющими интеллектуальные нарушения.	В течение года	Педагог-психолог, Учителя - предметники
Просветительское направление			
1	Проблема адаптации первоклассников в школе.	По графику	Члены ПШк
2	Физическое развитие младшего школьника в школе и дома.	По графику	Члены ПШк
Педагоги			
1	Организации и планированию работы с обучающимися, имеющими нарушения в развитии. Особенности детей с ОВЗ.	По графику	Члены ПШк
Экспертное направление			

1	Участие в экспертных опросах на этапе диагностического минимума.	В течение года	Члены ППк
2	Составление характеристик на обучающихся, воспитанников.	В течение года	Члены ППк
3	Экспертиза, индивидуальных рабочих программ учебной, внеурочной деятельности.	Август-сентябрь	Члены ППк
4	Анализ работы ППк за истекший учебный год.	Апрель-май	Члены ППк
Организационно-методическое направление			
1	Изучение федеральных законов, инструктивных писем, приказов	В течение года	Члены ППк
2	Составление отчетной документации за прошедший год.	В течение года	Члены ППк
3	Написание характеристик на обучающихся.	В течение года	Педагог
	Написание протоколов ППк	В течение года	Члены ППк
1	Комплектование классов, согласно заключениям ПМПк и заявлений родителей	Август-сентябрь	Члены ППк
2	Систематический подбор диагностического и коррекционно-развивающего материала по различным проблемам.	В течение года	Члены ППк
3	Разработка рекомендаций по работе с особо трудными детьми.	В течение года	Члены ППк
4	Разработка индивидуальных стратегий психологического сопровождения конкретных школьников и их последующая реализация.	В течение года	Члены ППк